



---

**FIRST RESPONSE TRAINING  
INTERNATIONAL  
Manual de PADRÕES E  
PROCEDIMENTOS**

---

**FIRST RESPONSE TRAINING INTERNATIONAL**

firstresponse-ed.com

First Response Training International  
Manual de Padrões e Procedimentos

Editor: ***International Training***

Telefone: **(888) 778-9073** | Fax: 877- 436-7096

firstresponse-ed.com [worldhq@internationaltraining.us](mailto:worldhq@internationaltraining.us)

© 2018, por First Response Training International

**Notificação de direitos:** Todos os Direitos Reservados. Impresso nos ESTADOS UNIDOS DA AMERICA. Exceto conforme permitido pela Lei de Direitos Autorais de 1976, a parte desta publicação pode ser reproduzida ou distribuída de qualquer forma ou por qualquer meio, ou armazenada em um banco de dados ou sistema de recuperação, sem a prévia autorização por escrito da editora.

**Marcas registradas:** First Response Training International® é uma marca registrada da International Training.

**ISBN:** 978-1-61011-050-1

**do produto:** 520100-01

**Número de identificação**

**Conteúdo**

<b>1.</b>	<b>Manual de PADRÕES E PROCEDIMENTOS .....</b>	<b>1</b>
<b>2.</b>	<b>Uma Breve Visão Geral .....</b>	<b>2</b>
<b>3.</b>	<b>Código de Ética e Conduta da First Response Training International .....</b>	<b>3</b>
3.1	Introdução .....	4
3.2	Você e a First Response Training International.....	4
<b>4.</b>	<b>Usando o Manual do Instrutor .....</b>	<b>5</b>
4.1	Finalidade .....	5
4.2	Como usar este manual .....	5
<b>5.</b>	<b>FIRST RESPONSE TRAINING INTERNATIONAL - Instrução Profissional .....</b>	<b>7</b>
5.1	A necessidade de instrução padronizada .....	7
5.2	O papel do instrutor .....	7
5.3	Como se tornar um ótimo instrutor .....	8
5.4	Gerenciamento de riscos.....	10
5.4.1	Ensinando de forma defensiva .....	10
5.5	Introdução .....	10
5.5.1	Elementos de uma ação judicial .....	11
5.5.2	Uso adequado de isenções.....	12
5.5.3	Assine na linha pontilhada, por favor .....	13
5.5.4	Folha de treinamento do aluno.....	14
5.5.5	Resumo .....	14
<b>6.</b>	<b>FIRST RESPONSE TRAINING INTERNATIONAL Padrões Gerais de Afiliação .....</b>	<b>15</b>
6.1	Geral.....	15
6.2	Procedimentos de afiliação do escritório regional.....	15
6.3	Status de ensino ativo .....	16
6.4	Status Probatório .....	16
6.5	Status de não professor .....	17
6.6	Status suspenso .....	17
6.7	Status de expulso .....	17
6.8	Qualidade da First Response Training International .....	18
6.8.1	Procedimentos gerais de garantia de qualidade .....	18

6.8.2	Nenhuma ação necessária .....	19
6.8.3	Probatório .....	19
6.8.4	Suspensão .....	19
6.8.5	Expulso.....	19
6.8.6	Etapas da garantia de qualidade da sede.....	20
6.9	Definições .....	20
6.10	Formulários .....	20
6.11	Exames .....	21
6.12	Requisitos para Crossovers profissionais .....	21
6.13	Política de renovação/Atualização de dois anos .....	21

### **Histórico de Revisão**

Revisão Número	Data	Mudanças
0918	08/03/2018	Padrões Iniciais
0519	05/21/2019	6.1 A seção de referência foi alterada de 7.13 para 6.13. 6.13 Alterações feitas na "Política de Renovação/Atualização de Dois Anos".
0120	01/01/2020	6.13 "Nota" expandida.
0121	01/01//2021	Sem Mudanças
0221	02/01/2021	Sem Mudanças
0122	01/01/2022	6.1 Esclarecimento da exigência de que os instrutores possuam os materiais necessários para os cursos. 6.13 Esclareceu como manter o status de Instrutor de Treinamento.
0123	08/25/2022	6.1.5 Item adicionado para o contrato de associação. 6.3.4 Esclareceu o requisito de ensino para que os instrutores mantenham o status ativo. 6.7 Adicionada cláusula de suspensão/termino por justa causa.
0124	01/01/2024	1. Esclarecimento dos procedimentos de pedido e registro

# 1. Manual de PADRÕES E PROCEDIMENTOS

Este pacote contém todas as informações pertinentes necessárias para fazer negócios como instrutor First Response Training International. Todas as informações incluídas também estão disponíveis on-line no site [firstresponse-ed.com](http://firstresponse-ed.com), na área de membros.

Por favor mantenha este manual como guia de referência. Os formulários podem ser copiados conforme necessário para processar pedidos, registrar estudantes, etc. Recomendamos que você mantenha os originais intactos ou verifique os formulários on-line e use-os como cópias originais quando precisar deles.

## Sede Mundial:

First Response Training International

Ligação gratuita: 888-778-9073

Fax: 877-436-7096

E-mail: [worldhq@internationaltraining.US](mailto:worldhq@internationaltraining.US)

Site: [firstresponse-ed.com](http://firstresponse-ed.com)

Os pedidos podem ser enviados por e-mail para o escritório regional 24 horas por dia. Os registros devem ser processados na área de membros do site [firstresponse-ed.com](http://firstresponse-ed.com).

Nossa equipe de profissionais de mergulho ficará feliz em lidar com as necessidades, perguntas ou preocupações de sua empresa. Agradecemos o seu negócio e estamos ansiosos para lhe dar o melhor serviço possível!

## **2. Uma Breve Visão Geral**

A International Training Inc (ITI) formou a First Response Training International para preencher uma necessidade no mercado de socorristas leigos. O ITI tem experiência no desenvolvimento de materiais e apoio a instrutores que conduziam vários cursos em várias atividades, alguns praticamente e tecnicamente complexos. O ITI levou esse conhecimento e aplicou-o ao mercado de socorristas leigos desatualizados e mal-acabados, na esperança de criar um socorrista melhor, mais informado.

### **3. Código de Ética e Conduta da First Response Training International**

- Acreditamos que o indivíduo não deve ser qualificado como um resgatador leigo da First Response Training International, a menos que tenha condições de qualificá-lo, permitir que ele preste primeiros socorros ou ensine seus entes queridos e cursos de resgate.
- O profissional da First Response Training International sempre mantém sua aptidão pessoal, física e mental à medida que se relacionam com um bom exemplo de habilidades.
- O First Response Training International Professional sempre usa seus equipamentos e nunca inicia um curso com equipamentos defeituosos.
- O profissional First Response Training International se esforça para manter uma atitude de profissionalismo e objetividade.
- O Profissional First Response Training International fará todos os esforços para transmitir os seus conhecimentos aos mergulhadores recreativos e a comunidade de mergulho, se solicitado, seja através de instruções formais, respondendo a perguntas ou através de publicação apropriada em livros, revistas e jornais.
- O profissional do First Response Training International, em virtude de sua filiação voluntária ao First Response Training International, reconhece a responsabilidade e a obrigação de promover o First Response Training International e apoiar as decisões oficiais adotadas pelo First Response Training International. No cumprimento desta obrigação para com a organização, os Instrutores e Treinadores de Instrutores da First Response Training International devem:
  - Apoiar publicamente o First Response Training International como uma organização
  - Fazer todos os esforços para realizar as mudanças necessárias de maneira profissional, por meio de contato direto com os colegas membros da International First Response Training que estejam em posições de autoridade e responsabilidade.
- Todo membro do First Response Training International tem a obrigação de denunciar violações dos Padrões e do Código de Ética.
- Todo membro do First Response Training International deve se esforçar para dar o exemplo de comportamento profissional e conduta ética em todas as atividades, inclusive em discursos públicos, artigos e livros e várias formas de discurso no estilo da Internet.
- Comentários críticos injustificados e declarações inflamatórias deliberadas de colegas são inadequados e indesejáveis.

### **3.1 *Introdução***

Como instrutor da First Response Training International, você faz parte da agência de treinamento mais progressista existente. Fundada pela International Training, empresa-mãe da: Technical Diving International (TDI), a maior e mais avançada agência de mergulho do mundo, a Scuba Diving International (SDI), a agência de mergulho esportivo que mais cresce no mundo, e a Emergency Response Diving International (ERDI) a maior agência de treinamento de mergulho de segurança pública. O First Response Training International foi criada com a filosofia de que as práticas do passado devem ser reavaliadas à luz das novas tecnologias e que as instruções dos socorristas leigos devem refletir as necessidades atuais dos estudantes.

Padrões que garantem uma aprendizagem genuína são a base dos programas de treinamento da First Response Training International. A First Response Training International reexaminou limites que são arbitrários ou baseados unicamente na tradição e desenvolveram novas diretrizes usando dados científicos e senso comum. A First Response Training International acredita que os provedores devem ser treinados desde o início para aproveitar as novas tecnologias.

### **3.2 *Você e a First Response Training International***

Como instrutor, o seu papel na família da First Response Training International é o mais importante de todos. Você é o embaixador que irá fornecer instrução iluminada e inovadora aos provedores. Suas ideias e experiências são uma parte vital do crescimento da First Response Training International e valorizamos sua contribuição para nos manter na vanguarda.

Nosso trabalho é fornecer a você as ferramentas para transferir esse conhecimento para os alunos. Eles seriam esmagados se eles tentarem absorver, em um curso, até mesmo uma parte do conhecimento que você ganhou ao longo de sua carreira. Portanto, é vital que sejamos seletivos e garantamos que os novos alunos recebam o treinamento que realmente precisam. Esse corpo de conhecimentos é tão vital que a First Response Training International concentrou uma grande quantidade de pesquisas e esforços para determinar quais conhecimentos e habilidades são mais importantes.

O First Response Training International ajudará você a selecionar as informações mais importantes para os alunos e a mostrar maneiras comprovadas de ensiná-las. Cabe a você usar suas habilidades como instrutor para entregar este pacote crítico para o aluno. É uma parceria entre a First Response Training International e VOCÊ.



## 4. Usando o Manual do Instrutor

### 4.1 *Finalidade*

O seu manual de Instrutor de First Response Training International destina-se a ser o seu guia para fornecer programas de treinamento seguros e agradáveis. É sua referência para os padrões e procedimentos que os instrutores da First Response Training International implementam para obter consistência e qualidade.

Ele mostra as linhas gerais de "conhecimento vital" que cada aluno necessita saber para obter a certificação First Response Training International Finalmente, mas não menos importante, destina-se a ajudá-lo a efetivamente entregar as habilidades e conhecimentos que seus alunos realmente precisam.

Seu manual do instrutor First Response Training International é um manual "vivo" - atualize-o em tempos regulares, destina-se a crescer e mudar com você ao longo de sua carreira de mergulho. De tempos em tempos, você receberá atualizações para o seu manual e deverá incorporá-las prontamente para que o manual esteja sempre atualizado.

### 4.2 *Como usar este manual*

Seu manual foi intencionalmente mantido breve, mas o manual conciso consiste em várias partes.

Estas partes são:

1. Padrões do curso.
2. Padrões de liderança.

#### **A Parte 1, Introdução, abrange:**

- A necessidade de instrução padronizada:  
Explicando a abordagem progressiva da First Response Training International em relação à consistência e à excelência na instrução.
- A função do instrutor:  
Enfatiza sua importante função na família First Response Training International.
- Gerenciamento de riscos:  
Direciona você para obter mais informações que o ajudarão a se proteger contra um problema que poderia consumir sua carreira. Claro, você quer ser o melhor instrutor possível, então:
  - Dicas para se tornar um ótimo instrutor:  
Dicas que oferecem informações que podem ajudá-lo a ser um professor melhor e um profissional respeitado.

Parte 1: Introdução

---

- Como conduzir um curso da First Response Training International:  
Abrange a abordagem geral da programação de um curso e da matrícula de alunos. Centra-se na logística e detalhes do agendamento de suas sessões de treinamento, organizando seus alunos, coletando taxas de aula e motivando seus alunos a comparecerem a todas as sessões.

**A Parte 2, Padrões do curso, abrange:**

- A lista dos mais atuais Cursos de Liderança oferecidos pela First Response Training International.

**A Parte 3, Padrões de Liderança, abrange:**

- A lista dos mais atuais Cursos de Liderança oferecidos pela First Response Training International.

## **5. FIRST RESPONSE TRAINING INTERNATIONAL - Instrução Profissional**

### **5.1 *A necessidade de instrução padronizada***

Os instrutores são indivíduos e, como tal, terão estilos de ensino individuais. É objetivo da First Response Training International conceder a você a liberdade de projetar seu próprio estilo e personalidade em seu ensino, desde que seus alunos sejam expostos ao mesmo conhecimento básico e métodos comprovados de instrução que todos os outros alunos da First Response Training International. É este conceito de um corpo de conhecimento cuidadosamente escolhido entregue com um método comprovado de instrução que é refletido no curso de certificação de instrutores da First Response Training International.

Vários benefícios são óbvios quando você usa um conteúdo e método de instrução padronizados, tais como:

- Uma vez que a estrutura do curso é padronizada, você pode se concentrar em coisas mais importantes, como necessidades individuais dos alunos, etc.
- Você é menos provável que seja atraído para a armadilha de gastar muito tempo em alguns tópicos à custa de outros. Naturalmente, os alunos avaliam a importância de um tópico pela quantidade de tempo que você gasta com isso.
- É menos provável que omita totalmente ensinar algo importante.
- No caso de uma ação judicial, suas ações podem ser defendidas com mais sucesso se você instruiu seus alunos usando um programa comprovado e padronizado desenvolvido por uma agência internacional de instruções de mergulho respeitada.
- Suas apresentações serão muito mais praticadas e profissionais.
- Você ficará mais profissional e você será.

### **5.2 *O papel do instrutor***

OK, então há enormes benefícios em instruir o uso do currículo e dos métodos de instrução do First Response Training International, mas o que resta para você o instrutor fazer? Muito! Mesmo o melhor programa de instrução é tão bom quanto as pessoas que o apresentam. Por quê? Porque mesmo que seu currículo seja eficiente e previsível, seus alunos e o ambiente não são! Você será o único participante do curso com o treinamento, a experiência e o discernimento necessários para fazer tudo isso. Como instrutor, somente você pode combinar esses três elementos em uma experiência de aprendizagem segura e agradável e de alta qualidade!

Começando com a decisão de começar uma classe leiga, você deve fazer uma série de julgamentos:

- Quão grande será a classe e quanto de ajuda eu terei?
- Quem estará em sua classe e que mistura de idades (15 a 72)?
- Os relacionamentos (pais controladores, parceiro(a) que fica no seu encalço) interferirão?
- Em que ambiente você ensinará melhor?
- Você incorporará vídeos ou principalmente palestra?
- Como você vai misturar as sessões on-line de aprendizagem e sala de aula?
- Como você sabe quem realmente entende e como você pode ajudar aqueles que não o fazem?
- Você certifica um estudante mediano?

Depende de seu julgamento! É óbvio que, mesmo com a base sólida do currículo equilibrado e dos métodos de ensino comprovados da First Response Training International, o fator mais importante no ensino dos alunos é você.

### **5.3 Como se tornar um ótimo instrutor**

Um ótimo instrutor é, antes de tudo, um profissional. Pense nas pessoas que você mais admira em quase todos os aspectos da vida, e é provável que elas compartilhem muitas características altamente profissionais. Na instrução, o profissionalismo é tão vital para nosso sucesso e nossa segurança que é importante que cada um de nós faça a pergunta: quais são as características de um profissional?

- Um profissional adquire o conhecimento e as habilidades necessárias para oferecer e atrair negócios, ou seja, o negócio de treinamento de socorristas leigos.
- Um profissional se mantém a par da tecnologia mais recente e das mudanças em sua área de atuação
- profissão.
- Um profissional cobra taxas por seus serviços prestados.
- Um esforço profissional para ter a mente aberta e ser justo.
- Um profissional é um membro de uma organização com auto-regulamentação
- Um profissional é um modelo de comportamento que:
  - Se mantém apto fisicamente.
  - É ético
  - Tem atitude positiva
  - Demonstra consideração pelos outros (ou seja, é pontual).

Ninguém "nasce" profissional e isso não se adquire naturalmente. Para a maioria de nós, tornar-se profissional exige muito trabalho e um compromisso a longo prazo para um conjunto de metas de qualidade. Tão importante, manter-se um profissional significa um compromisso de longo prazo para apoiar os melhores princípios de sua profissão, enquanto

permanece aberto a novas idéias e tecnologia. As partes mais desafiadoras de ser um instrutor profissional têm pouco a ver com o mergulho. Para a maioria de nós, os verdadeiros desafios estão mais relacionados aos aspectos pessoais das relações humanas: *paciência, tolerância, autocontrole*, disposição para lidar com nossos próprios sentimentos e a capacidade de aceitar *mudanças*.

- Mudanças são inevitáveis. Em alguns casos divertidas, outras dolorosas e as vezes caras. Como isso ocorrerá em nossa indústria como em outros, devemos aprender a fazer o melhor.
- Se uma nova idéia é boa, então por que não ser parte dela.
- Se acreditarmos que uma nova idéia não é boa, então devemos argumentar honestamente e resistir razoavelmente. Se estamos certos, a ideia pobre ira ser reprovada por ela mesma e irá embora.
- Conte com a mudança acontecendo - dessa forma você não ficará desapontado.
- Se você tem uma idéia melhor - então aja sobre isso e faça mudanças acontecerem a si mesmo!

**Nossos próprios sentimentos** podem criar um mundo de problemas para nós. Nós nem sempre gostaremos das pessoas ou situações com as quais lidamos e que podem afetar nosso comportamento de forma destrutiva. Algumas vezes nós nem percebemos que isto está acontecendo! Portanto, é fundamental tentar reconhecer, ser honesto e lidar com nossos próprios sentimentos. O objetivo é sair da situação auto-satisfeito e produtivo.

**O autocontrole** é essencial para o profissionalismo. Todos nós temos fortes sentimentos e emoções sobre alguns problemas, mas seus alunos vão olhar para você procurando o equilíbrio e o senso comum. Evite extremos de comportamento ou opinião e não critique publicamente seus concorrentes ou seus alunos. Você vai se prejudicar mais do que eles.

**A tolerância** é um sinal de maturidade e experiência. Os profissionais devem lidar com "todos os tipos" de pessoas. Muitos não serão tão sensíveis ou bem informados como você, mas essa é uma razão pela qual você é o instrutor.

**A paciência** é uma característica compartilhada pelos melhores professores. Pessoas aprendem de diferentes formas e em diferentes velocidades. Se você se mover muito devagar, você pode aborrecer alguns de seus alunos, mas, se você se mover muito rápido, você vai perder outros completamente. Mais importante ainda, se você parecer impaciente com o progresso de seus alunos, é provável que você os envergonhe. Eles podem perder sua capacidade de se concentrar e, finalmente, se desligar de você e do mergulho. Se você é paciente, a maioria se tornará competentes provedores de resgate, irão se divertir e respeitar seu profissionalismo.

## **5.4 Gerenciamento de riscos**

### **5.4.1 Ensinando de forma defensiva**

Provavelmente, o melhor conselho que um instrutor pode seguir é "esperar o inesperado". Em outras palavras, nunca assuma que tudo sairá bem ou sairá como planejado. Você nunca deve dar por certo que todas as direções que você transmite serão seguidas. Sempre presuma que seus alunos vão ter em um comportamento exatamente oposto ao que foi instruído; Portanto, tente pensar continuamente nas inúmeras contingências que podem ser apresentadas espontaneamente e planeje como responder rapidamente para evitar acidentes.

**Lembre-se:** todo o objetivo da supervisão é dar ao aluno a chance de aprender as habilidades e, se cometer erros, o instrutor estará lá para ajudar a transformar esses erros em experiências de aprendizado positivas, em vez de testes de sobrevivência.

É vital que os instrutores conduzam todos os programas de acordo com os padrões da agência. Estes provêm um currículo aprovado de aulas acadêmicas e habilidades que os estudantes devem progredir para aprender para auto suficiência e atividade independente.

Os padrões de treinamento também são a base de defesa caso ocorra um acidente e um instrutor precise justificar sua conduta em um processo judicial. É sua responsabilidade ensinar em conformidade com os padrões atuais e atualizar o conteúdo do seu curso à medida que as mudanças são feitas periodicamente. Se você tiver alguma dúvida sobre os padrões do curso, entre em contato com o Departamento de Treinamento do First Response Training International, para obter uma explicação. Se você acha que precisa desviar-se de algum aspecto dos padrões devido a leis ou regulamentos locais, equipamento em uso ou qualquer outra situação possível que não seja padrão, você deve obter uma renúncia por escrito do HQ para sua solicitação. Elas são avaliadas caso a caso. Nunca se desvie do padrão do curso sem solicitar aprovação.

Seria ótimo se pudessemos adquirir um seguro e ministrar o melhor curso que somos capazes de ensinar, com a confiança de que, mesmo que ocorresse um acidente, a seguradora pagaria por uma defesa de alto nível. Também gostaríamos de acreditar que qualquer jurado razoável estaria convencido de que fizemos o melhor trabalho de treinamento que pudessemos, e eles nos absolveriam de qualquer transgressão. Mas no mundo real, raramente acontece tão simplesmente. Nós nos tornamos uma sociedade litigiosa e é melhor aprender os protocolos que podem aliviar nosso risco profissional.

## **5.5 Introdução**

Mais de três décadas atrás, já era uma prática padrão exigir que um participante assinasse um documento de Renúncia e Liberação no qual eles reconhecessem a compreensão de tais riscos e que era sua intenção específica em não tornar as estâncias de esqui ou seus instrutores responsáveis se fossem feridos. À medida que a popularidade de outros esportes

potencialmente perigosos se tornou mais generalizada (pense em snowmobiling, ATV, parques de skate, pára-quedismo, asa delta e até mesmo ligas de futebol e baseball juvenis), o uso de isenções e práticas de gerenciamento de riscos para alertar os participantes antes dos perigos envolvidos se tornaram rotina.

Na sociedade de litígios de hoje, não há nada mais importante para instrutores profissionais de mergulho do que "gerenciamento de riscos". Por sorte, existem algumas etapas relativamente simples que os instrutores podem tomar para ajudar a equilibrar as probabilidades a seu favor. O primeiro passo óbvio é adquirir um seguro de responsabilidade civil para instrutores profissionais.

No mundo de hoje, onde até mesmo um dedo do pé machucado é desculpa para uma ação judicial, o espectro de uma reclamação por negligência resultante de um acidente é preocupante. Sem uma cobertura de seguro específica para nossas necessidades particulares e muito explícitas, não há proteção contra os custos surpreendentes de uma ação judicial. Na verdade, o custo de defender com sucesso um instrutor inocente poderia muito bem falir o indivíduo ou seu negócio sem a proteção do seguro. Mas, além de obter seguro, é importante ter uma compreensão fundamental das facetas do gerenciamento de riscos para se comportar com todas as precauções possíveis e para proteger seus alunos, mergulhadores a seu cuidado e a si mesmo.

### **5.5.1 Elementos de uma ação judicial**

Ok, é hora da Lei 101 de Lesões Pessoais Básicas. (procure um advogado e verifique as leis locais de seu país para a responsabilidade civil) Quatro coisas devem acontecer para permitir que um autor (o indivíduo ou seus herdeiros que tenham tentado uma ação contra você) para recuperar o dinheiro:

1. Ele(a) deve ser capaz de mostrar danos, financeiros ou físicos, ou ambos.
2. Ele(a) deve ser capaz de mostrar que você tinha o dever de fornecer treinamento ou supervisão em uma atmosfera de segurança razoável.
3. Isso pode ser por ato de imprudência ou negligência, você têm o dever de cuidar.
4. Por fim, que o dano foi causado por seu desempenho negligente.

É claro que você lhes dá um termo de responsabilidade para assinar, no qual eles são solicitados a assumir os riscos das atividades das quais participarão. Esta é a base da "escolha informada" em que um indivíduo é informado dos riscos associados a uma atividade e toma uma decisão deliberada de participar, com pleno conhecimento dos perigos potenciais que podem levar a lesões ou a morte. É por isso que um formulário de isenção e liberação devidamente executado é absolutamente vital como parte de sua gestão de risco.

### **5.5.2 Uso adequado de isenções**

Olhe para esta ferramenta como sua primeira linha de defesa. É um contrato entre você e seu aluno que, essencialmente, declara: "Existem perigos em potencial e aqui está uma lista de todas as maneiras de matar-se ou ferir-se, você entende esses riscos e concorda em não processar-me se ocorrer um acidente". Isto é assim tão simples? Não, mas estamos chegando perto. Agora vejamos os procedimentos para as isenções e como fazê-las funcionar para você.

Analizamos os elementos básicos que compõem uma ação judicial. Agora, vamos dar uma olhada em algumas das precauções de gerenciamento de risco da linha de frente que podem ajudar a eliminar uma ação judicial antes que ela chegue ao tribunal ou aliviar os danos mais tarde. Estamos falando do uso pró-ativo do arsenal de formulários de isenção e liberação disponíveis para o instrutor. Estes geralmente incluem, pelo menos, um contrato de liberação geral de responsabilidade e assunção de risco. Nenhum instrutor ou provedor deve realizar suas atividades sem o uso adequado desses documentos. Eles serão vitais para qualquer defesa de sucesso se ocorrer um acidente.

Toda a idéia de renúncias e libertações é estabelecer um contrato entre o aluno e o instrutor que estipula certos entendimentos quanto à natureza das atividades a serem realizadas no treinamento. No entanto, não é suficiente simplesmente mostrar um monte de formulários para ser assinado e esperar o melhor.

Em muitos estados, pedir ao aluno que execute tal liberação sem tempo para uma contemplação suficiente ou sob ameaça de perda monetária será por si só motivos para negar a aplicabilidade.

Em primeiro lugar, o aluno deve estar ciente dos riscos e perigos inerentes associados à prestação de cuidados. (As dispensas estão disponíveis na Área de Membros do site [wearefrti.com](http://wearefrti.com)). Ao examinar seu conteúdo, você notará que este documento contém uma variedade de informações que identificam especificamente os perigos variados que poderiam ser antecipados para surgirem. E, em termos inequívocos, o documento explica que essas coisas podem acontecer com você se você decidir participar do mergulho.

Isto, em poucas palavras, forma a base de manter os documentos: A pessoa que assina entende os riscos e capaz de assumir estes riscos? Em segundo lugar, a pessoa sabia que, ao assinar tal libertação, havia abandonado legalmente seu direito de processar por riscos antecipados, inclusive com negligência por parte do instrutor?

Uma explicação detalhada de todas as isenções da First Response Training International será fornecida na próxima seção.

Mas se você está contando com esse fato para protegê-lo de uma ação judicial nos EUA, onde as pessoas se processam por nada e qualquer coisa, esteja preparado para uma introdução sombria ao maravilhoso mundo dos litígios pessoais. Traga o seu almoço porque você vai levar algum tempo. E é melhor você esperar que você tenha feito algumas liberações e isenções devidamente executadas. Caso contrário, é azia.



Use as ferramentas de gerenciamento de riscos disponíveis e ensine defensivamente. Você pode levar esse conselho do seu banco.

### **5.5.3 Assine na linha pontilhada, por favor**

Agora vamos conectar porcas a parafusos de fazer uma renúncia e liberação válida.

O estudante tem direito a uma atmosfera razoável de reflexão e pensamento antes de ser convidado a entrar em um contrato tão grave. O instrutor deve informar todos os alunos no momento da inscrição que uma renúncia e liberação serão necessárias como condição de participação. Então o documento deve ser oferecido bem antes do curso atual.

Pedir uma classe para assinar isenções pouco antes de iniciar a atividade não cumpre o espírito de liberação, especialmente se for implícito que o estudante pode perder as taxas já pagas se se recusarem a assinar. Coação de qualquer tipo, seja emocional, pressão de pares ou perda financeira, provavelmente levará um juiz a lançar um olhar menos simpático na liberação se o aluno se tiver um acidente de mergulho naquele dia.

Manipular a execução dos documentos de renúncia e liberação é uma das partes mais importantes do seu relacionamento com estudantes ou mergulhadores que participam de atividades pós-certificação. Explique desde o início que este é um contrato formal que afeta seus direitos legais e os direitos de sua família. Reafirme que esta é uma atividade potencialmente perigosa e que os acidentes podem acontecer mesmo quando o aluno e o instrutor realizam o melhor de suas habilidades. Peça aos alunos que leiam a liberação e rubrique/assine quando solicitado.

O aluno deve entender que os primeiros socorros em uma situação de emergência podem ser perigosos e expô-los a sangue ou outros fluidos corporais que poderiam levar a possíveis doenças.

As crianças menores devem ter assinatura de seus pais ou responsáveis legais na liberação, uma vez que eles são considerados muito jovens para executar de forma independente um documento legal renunciando aos seus direitos de processar. Recomenda-se que os pais ou parentes legais assistam à primeira sessão da aula ou envie para casa a renúncia junto com o menor e, em seguida, chame o pai para informá-lo, assim como seria com um participante da classe adulta.

Não permita que os alunos façam alterações aos documentos de isenção, pois isso poderia servir para invalidá-los. Certifique-se de que todas as informações estão completamente preenchidas, rubricadas, datadas corretamente e assinadas. Em alguns estados, as renúncias podem não ser permitidas como primeira linha de defesa, quando um advogado apresenta uma moção para julgamento sumário para que o processo seja indeferido. A renúncia ainda será admissível depois no julgamento como uma exposição para o júri considerar. Esta exposição será usada para determinar se o aluno foi devidamente informado e se ele estava plenamente ciente do risco e sua decisão de assumir esse risco enquanto participava no treinamento de mergulho.

#### **5.5.4 Folha de treinamento do aluno**

Certifique-se de utilizar as pastas de registro de treinamento do aluno para preservar a evidência escrita da conclusão bem sucedida do aluno dos testes e habilidades. Este arquivo também é o lugar para proteger os formulários de histórico médico, a aprovação do médico, se necessário, bem como os documentos de renúncia. Esses arquivos devem ser preservados por um período de sete anos. Obviamente, se um acidente ocorresse durante o treinamento, eles seriam de uso imediato. Mas eles têm uma importância adicional se ocorrer um acidente após a certificação e uma ação judicial for movida com alegações de que o curso original não tinha conteúdo completo ou que o aluno não passou em determinados tópicos ou habilidades acadêmicas sem o devido reforço ou revisão para garantir a compreensão completa do aluno ou o domínio adequado das habilidades. Esteja atento em manter sua documentação atualizada à medida que o programa de treinamento prossegue e sempre tenha certeza de revisar qualquer desempenho incorreto por um aluno até que tenha devidamente completado.

#### **5.5.5 Resumo**

Gerenciamento de Riscos é uma coisa séria. É necessário cobrir todos os aspectos de forma clara e profissional sem nenhuma distração. Ensine seus programas em observação rigorosa dos padrões do curso da agência e tente antecipar situações em que os cenários de acidentes possam surgir. Às vezes, isso pode ser uma realidade difícil, mas você pode salvar um mergulhador de si mesmos no processo.

Acidentes Podem Acontecer. Eles podem ser devido a condições além do controle de qualquer pessoa ou capacidade de prever. Mas se você está contando com esse fato para protegê-lo de um processo nos EUA, onde as pessoas processam umas às outras por qualquer coisa, prepare-se para uma introdução sombria ao maravilhoso mundo do litígio de danos pessoais. Certifique-se de que você tenha apropriadamente executado os formulários de isenção e liberação e complete os registros dos alunos.

**Use as ferramentas de gerenciamento de riscos disponíveis e ensine defensivamente.**

## **6. FIRST RESPONSE TRAINING INTERNATIONAL**

### **Padrões Gerais de Afiliação**

Todos os critérios a seguir se aplicam aos cargos de liderança do First Response Training International:

- Instrutor
- Instrutor Trainer

#### **6.1 Geral**

1. Instrutores, Diretores de Curso e Formadores de Instrutores devem cumprir com a "Política de Renovação / Atualização de Dois Anos" detalhada em 6.13 nestas Normas Gerais.
2. Os membros devem garantir que estão em status de ensino ativo e renovado e que possuem o nível adequado de instrutor antes de ministrar qualquer curso da First Response Training International. Os instrutores do First Response e os candidatos a instrutor também devem possuir todos os materiais necessários, conforme listado nos padrões do curso nas Partes 2 e 3 deste manual para qualquer curso que conduzam ou participem.
3. Todos os cursos de SDI devem ser concluídos no prazo de 12 meses, salvo indicação em contrário.
4. Recomendação para todos os cursos do First Response Training International - Qualquer aluno deve demonstrar ao novo instrutor as habilidades exigidas em cursos anteriores.
5. Qualquer novo membro deve enviar um Contrato de Associação assinado com os documentos de registro do nível de liderança.

#### **6.2 Procedimentos de afiliação do escritório regional**

1. Os membros (Instrutores e ITs) devem estar afiliados ao Escritório Regional (RO) que está gerenciando seu país de residência com as seguintes diretrizes:
2. Os membros residem na região por um período de 4 meses ou mais.
3. Se um membro viajar para uma região diferente para lecionar, ele não será considerado parte desse Escritório Regional, a menos que passe mais de quatro meses no local continuamente.
4. Todos os novos membros devem ser registrados e afiliados ao Escritório Regional de seu país de residência:

5. Os formadores de instrutores devem enviar a documentação de candidatura de liderança ao escritório regional apropriado.
6. Os instrutores treinadores que não têm certeza da região para registrar um novo profissional de mergulho devem entrar em contato com a Sede Mundial da First Response Training International para obter instruções.
7. Os membros devem ter um endereço em seu perfil de usuário que coincida com a região à qual estão afiliados.
8. É altamente recomendável que qualquer membro que viaja fora de sua região em que esteja afiliado para realizar cursos, entre em contato com o Escritório Regional na área em que eles estão ensinando para se familiarizar com a legislação local, regras e regulamentos se eles aplicam e como cortesia para o Escritório Regional local.

### **6.3 *Status de ensino ativo***

**Um instrutor que recebe a designação de Status de Ensino Ativo deve concordar com os seguintes critérios:**

1. Taxas anuais devem ser pagas por completo.
2. Todos os saldos das contas do ano anterior devem ser integralmente pagas.
3. Envie uma prova do seguro de responsabilidade civil atual de acordo com os regulamentos locais aplicáveis
4. Ter lecionado ou auxiliado em pelo menos um curso First Response nos últimos dois anos. Todos os instrutores devem ter o status de ensino ativo para serem autorizados a ministrar cursos da First Response Training International e para certificar usuários da First Response Training International.
5. Ter a capacidade de executar todas as habilidades de liderança.

### **6.4 *Status Probatório***

**Um instrutor pode ser colocado em status probatório por qualquer um dos seguintes motivos:**

1. O saldo negativo da conta do Instrutor é superior a 90 dias.
2. O Instrutor não cumpriu com as obrigações contratuais do Estado de Ensino Ativo.
3. Violar os padrões de ensino.

Um instrutor colocado em status probatório está autorizado a ministrar cursos do First Response Training International e a certificar usuários do First Response Training International. Outras violações de padrões podem resultar em um Instrutor sendo movido do Status de Probação para Suspenso ou mesmo Status de Expulso.

## **6.5    *Status de não professor***

**Um instrutor pode ser colocado em status de não ensino por qualquer um dos seguintes motivos:**

1. O saldo negativo da conta do Instrutor é superior a 90 dias.
2. O Instrutor foi temporariamente suspenso.
3. O Instrutor não cumpriu com as obrigações contratuais do Estado de Ensino Ativo.

**Os instrutores colocados na condição de não-docentes não estão autorizados a ministrar cursos do First Response Training International ou a certificar usuários do First Response Training International.**

## **6.6    *Status suspenso***

**Um instrutor pode ser colocado em status suspenso por qualquer um dos seguintes motivos:**

1. O saldo negativo da conta do Instrutor é superior a 120 dias. E o Instrutor não fez nenhuma tentativa de corrigir a situação.
2. O Instrutor não cumpriu com as obrigações contratuais do Estado de Ensino Ativo.
3. Violar os padrões de ensino.

**Um instrutor colocado em status suspenso não está autorizado a ministrar cursos do First Response Training International ou a certificar usuários do First Response Training International. Outras violações de padrões podem resultar na mudança do instrutor do status Suspenso para o status Expulso.**

## **6.7    *Status de expulso***

**Um instrutor pode ser colocado em status de expulso por qualquer um dos seguintes motivos:**

1. O saldo da conta do Instrutor é superior a 120 dias. E o Instrutor não fez nenhuma tentativa de corrigir a situação.
2. O instrutor foi colocado em estado de Suspensão ou Probação em mais de uma ocasião.
3. O Instrutor não cumpriu com as obrigações contratuais do Estado de Ensino Ativo.
4. Violar os padrões de ensino.
5. O instrutor exibiu conduta imprópria para um instrutor profissional.

**Um instrutor colocado na condição de expulso não está mais autorizado a ministrar cursos do First Response Training International ou a certificar usuários**

**do First Response Training International. Um instrutor colocado em status de expulso não é mais membro do First Response Training International.**

**Observação:** A First Response Training International reserva-se no direito de suspender, expulsar ou encerrar a afiliação de um indivíduo com base na determinação de que as violações das normas ocorreram.

**Suspensão ou rescisão por** justa causa - O Treinamento Internacional poderá suspender ou rescindir a afiliação pelo fato de o associado ter cometido qualquer ato:

(i) que envolva (A) um crime ou (B) o uso repetido de drogas ou intoxicantes; ou (ii) que deprecie a integridade comercial da International Training, de sua matriz ou subsidiárias ou afiliadas ou de seus diretores, funcionários ou clientes, e que afete material e adversamente a reputação comercial da International Training.

## **6.8 Qualidade da First Response Training International**

Procedimentos de garantia de qualidade (QA) As questões de garantia de qualidade são tratadas na sede mundial do First Response Training International pelo Departamento de Treinamento. Isto é para garantir que os Escritórios Regionais e Gerentes de Vendas permaneçam neutros na decisão final.

### **6.8.1 Procedimentos gerais de garantia de qualidade**

As garantias gerais de qualidade são definidas como cartas de Q & A aleatórias enviadas a estudantes que foram recentemente registrados por membros em boas condições. Geral Q & A cartas são enviadas para manter a qualidade da instrução e garantir que os materiais de formação adequados foram utilizados.

- As cartas são enviadas com um envelope auto-endereçado, de retorno, ou via formulário eletrônico de pesquisa de curso por e-mail.
- Todas as pesquisas são enviadas pela sede mundial da SDI/TDI/ERDI pelo Departamento de Treinamento.
- Alunos que não falam a língua inglesa tem suas cartas traduzidas para a língua do aluno.

Existem 4 ações que podem ser tomadas pela First Response Training International quando profissionalismo é colocado em questionamento. São eles:

1. Nenhuma Ação Requerida
2. Probatório
3. Suspensão
4. Expulsão

### **6.8.2 *Nenhuma ação necessária***

Nenhuma ação exigida significa que as informações fornecidas ao Departamento de Treinamento foram insuficientes ou infundadas.

### **6.8.3 *Probatório***

O estado de probação requer que uma carta de pesquisa de curso seja enviada a cada aluno que o membro registra; Não restringe ou impede o membro de ensinar cursos. Este status pode ser colocado no membro sem notificação e geralmente é apenas de curto prazo. Status de Probação é usado quando a informação obtida pelo Departamento de Treinamento sugere que o membro não segue os de acordo com os padrões ou ética da First Response Training International. Um membro pode também ser colocado em status probatório sem documentação escrita pelo queixoso, a critério do Departamento de Treinamento.

### **6.8.4 *Suspensão***

Os membros colocados em estado de suspensão não podem ensinar em qualquer nível por um período de tempo ou em condições determinadas pelo Departamento de Treinamento. Estas condições, juntamente com as razões pelas quais estão sendo suspensas, serão fornecidas ao Membro por escrito. Os membros só podem ser suspensos depois de terem recebido um período de quinze dias para responder às alegações contra eles e depois que o Departamento de Treinamento realizou uma investigação completa das alegações.

### **6.8.5 *Expulso***

Membro Expulso está indefinidamente proibido de ensinar programas da First Response Training International. Os membros são expulsos somente depois que todas as tentativas de corrigir suas ações foram esgotadas ou suas ações consideram que a expulsão é a única correção. As expulsões só podem ser aprovadas pelo presidente da International Training depois que o Departamento de Treinamento realizar uma investigação completa.

Todas as questões de controle de qualidade devem ser mantidas confidenciais e não devem ser compartilhadas com instrutores ou instalações externas, a menos que sejam autorizadas pelo Departamento de Treinamento do QG. Os Escritórios Regionais e Gerentes de Vendas podem ser solicitados a ajudar na obtenção de informações sobre as questões de QA.

Um status provisório ou treinamento corretivo requer que o arquivo seja mantido aberto até que todos os requisitos tenham sido atendidos.

### **6.8.6 Etapas da garantia de qualidade da sede**

**Etapa 1:** O Departamento de Treinamento do QG recebe uma carta escrita ou uma pesquisa de curso alegando uma violação de padrões ou ética. A carta deve ser assinada (a assinatura eletrônica é aceitável) pelos indivíduos que testemunharam os supostos padrões ou violação ética. As conversas telefônicas não serão aceitas.

**2º Passo:** O Departamento de Treinamento da First Response Training International checa no banco de dados o atual status do profissional de mergulho em questão. Uma vez que o QG tenha todas as informações de contato, eles notificarão o indivíduo que uma reclamação foi apresentada contra eles. A notificação será tentada primeiro por telefone ou email e depois por carta.

**3o. Passo:** A carta de notificação conterà as alegadas violações da garantia de qualidade. O indivíduo será notificado que têm quinze (15) dias para responder.

**4o. Passo:** A sede enviará questionamentos sobre cursos a ex-alunos. Se o indivíduo que envia a queixa é um instrutor, as cartas serão enviadas aos seus alunos também.

**5o. Passo:** Quando todas as informações foram enviadas e revistas, será tomada uma decisão final sobre as ações a serem tomadas. O Departamento de Treinamento da SDI/TDI/ERDI irá enviar uma carta avisando ao membro de sua decisão.

**Etapa 6:** O status do membro será anotado no banco de dados. Todos os comentários sobre o material utilizado e a qualidade da instrução serão anotados no arquivo do instrutor no banco de dados no QG.

## **6.9 Definições**

### Supervisão

1. Supervisão Direta: Observação visual e avaliação da habilidade do participante introdução e desenvolvimento durante as atividades realizadas por um instrutor. A supervisão direta requer observação pessoal e avaliação das habilidades introduzidas e desenvolvidas no programa. Durante a introdução e desenvolvimento de habilidades, a supervisão direta exige que o participante seja acompanhado.
2. Supervisão Indireta: Controle geral, observação geral, avaliação e direção do desempenho da habilidade do participante e atividades do participante. O instrutor deve estar pessoalmente presente no local de mergulho e estar preparado para ajudar um participante.

## **6.10 Formulários**

Os formulários da First Response Training International, fornecidos para uso dos membros, devem ser usados para cursos de treinamento, quando aplicável. Os documentos



equivalentes não produzidos pela First Response Training International não são aceitáveis sem a autorização prévia da sede da First Response Training International . A autoridade para usar formulários não-First Response Training International deve ser aplicada antes do início do treinamento e só será concedida sob circunstâncias tais como:

1. Formulário não disponível em um idioma que o aluno ou instrutor entenda.
2. O formulário é substituído por documento(s) produzido(s) de acordo com as regulamentações locais.

### **6.11 Exames**

A pontuação necessária para todos os alunos que tomam qualquer nível de First Response Training International ou exame de curso de liderança é de 80%, com 100% de correção de qualquer resposta incorreta exigida pelo instrutor do curso. Exames alternativos, quando produzidos, também devem ser usados quando a pontuação de um aluno for inferior a 80%.

### **6.12 Requisitos para Crossovers profissionais**

Profissionais associados a outra agência de treinamento de mergulho reconhecida deve fornecer uma cópia de sua classificação atual com a outra agência. Se estiverem inativos e o estiverem há menos de cinco anos, deverão obter uma carta da agência, informando quais requisitos devem ser cumpridos antes da reintegração à agência. Eles devem então completar o programa de crossover online (se estiver disponível no seu idioma), completar o aplicativo de cruzamento apropriado e enviá-lo juntamente com a prova de classificação (s) de liderança atual, seguro (se necessário na sua localização geográfica) e documentação que eles tenham concluído o programa on-line.

Se eles estiverem inativos por mais de cinco anos, eles devem obter uma carta dessa agência indicando quais os requisitos que devem ser preenchidos antes da reintegração com essa agência.

Devido ao tempo de inatividade, eles precisarão preencher um IEC para o nível para o qual desejam fazer o crossover.

### **6.13 Política de renovação/Atualização de dois anos**

#### **Revisão semestral por pares**

Todo Instrutor deve passar e concluir com sucesso uma revisão por pares semestral com um instrutor/Instructor Trainer com certificação igual ou superior. A revisão por pares deve consistir no Desempenho de Habilidade Requerido e Requisitos de Graduação do curso específico, conforme descrito nos padrões do curso. Após a conclusão bem-sucedida, o colega assinará o formulário de registro/atualização de instrutor do First Response Training. O formulário deve então ser enviado ao escritório regional do instrutor/treinador de

instrutor ou à sede mundial. Os Instructor Trainers mantêm seu status de IT realizando pelo menos um curso em seu nível mais alto a cada dois anos.

### **Política de renovação para membros inativos do First Response Training International**

1. Para um instrutor que seja membro do First Response Training International e não tenha renovado por dois anos ou mais , *mas que esteja lecionando em outra agência de certificação de primeiros socorros reconhecida*, o requisito para renovação inclui Todos os itens a seguir:
  - a. Concluir com êxito o(s) curso(s) on-line (código emitido pela sede).
  - b. Adquirir ou verificar a posse de todos os materiais didáticos atuais para as classificações realizadas.
  - c. Preencher e enviar o formulário de renovação e acordo de associação para o ano corrente.
  - d. Envie um Formulário de Atualização de Membro do First Response Training International detalhando a atividade como instrutor durante o período, incluindo a verificação da atividade de ensino em classificações equivalentes com outra agência reconhecida nos últimos 2 anos.
  - e. Verifica-se que não há problemas de garantia de qualidade com nenhuma outra agência durante o período de inatividade com a First Response Training International.
2. Para um instrutor que seja membro do First Response Training International e **não** tenha renovado por dois anos ou mais e *não esteja ensinando com outra agência de certificação de primeiros socorros reconhecida*, o requisito para renovação inclui TODOS os itens a seguir:
  - a. Concluir com êxito o(s) curso(s) on-line (código emitido pela sede).
  - b. Adquirir ou verificar a posse de todos os materiais didáticos atuais para as classificações realizadas.
  - c. Preencher e enviar o formulário de renovação e acordo de associação para o ano corrente.
  - d. Verifique se não houve problemas de garantia de qualidade com nenhuma outra agência nos últimos 2 anos.
  - e. Completar o Curso de Avaliação do instrutor First Response Training International (IEC) como atualização com um ativo e qualificado First Response Training International Instructor Trainer
  - f. Envie um formulário de atualização de membro preenchido, assinado pelo instrutor que concluiu a atualização.

## **Política de status de ensino ativo para membros do First Response Training International**

### **Aquele que Manteve-se Renovado**

1. Para um instrutor que seja membro da First Response Training International e tenha mantido a renovação, mas não tenha ensinado ou auxiliado em seu nível mais alto por dois anos ou mais e tenha ensinado em um nível equivalente com outra agência de certificação de primeiros socorros reconhecida, os requisitos para recuperar o status de professor ativo são os seguintes:
  - a. Adquirir ou verificar a posse de todos os materiais didáticos atuais para as classificações realizadas.
  - b. Envie um formulário de atualização de membro do First Response Training International detalhando a atividade como instrutor durante o período, incluindo a verificação da atividade de ensino em classificações equivalentes com outra agência reconhecida nos últimos 2 anos.
  - c. Não verifique problemas de garantia de qualidade com nenhuma outra agência durante o período.

### **OU**

- a. Ter um instrutor instrutor atual e ativo do First Response Training International (qualificado nos mesmos níveis) que envie um formulário de atualização de membro comprovando que a atualização foi concluída.
2. Para um instrutor que seja membro do First Response Training International e tenha mantido a renovação, mas não tenha ensinado ou auxiliado em seu nível mais alto por dois anos ou mais e **não tenha ensinado em um nível equivalente com outra agência de certificação de primeiros socorros reconhecida**, os requisitos para recuperar o status de professor ativo são os seguintes:
3. Verifique se não houve problemas de garantia de qualidade com nenhuma outra agência nos últimos 2 anos.
4. Concluir o Curso de Avaliação de Instrutores (IEC) do First Response Training International como uma atualização com um Instrutor Trainer do First Response Training International com status de professor ativo qualificado.
5. Envie um formulário de atualização de membro preenchido, assinado pelo instrutor que concluiu a atualização.

**Observação:** Requisitos e documentação adicionais podem ser exigidos depois que o pedido de renovação for analisado pelo Departamento de Treinamento da Sede do First Response Training International (ou pelo Escritório Regional). Os membros que estiveram inativos por 5 ou mais anos podem ter requisitos adicionais para recuperar o status ativo e devem entrar em contato com o Departamento de Treinamento.

**Os códigos on-line podem ser obtidos da sede para qualquer e todos os procedimentos acima mencionados, sem nenhum custo.**

**Instructor Trainers** que desejarem renovar o status de IT após um período de inatividade de 2 anos ou mais nesse nível deverão participar de um Workshop de Instructor Trainers (*ou programa de transição para IT*) conduzido pela equipe do Departamento de Treinamento da sede do First Response Training International (não há cobrança de taxa para isso). Além disso, os requisitos de renovação no nível correspondente do instrutor também devem ser cumpridos.